

УТВЕРЖДЕНО
Директор АНО ДО
Учебный Центр «Толтек Плюс»
_____ Даминов А. Х.
«__» _____ 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ
АНО ДО УЦ «Толтек Плюс»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 12.01.1996 г., другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Толтек плюс» (далее – АНО ДО «Толтек плюс») и регламентирует деятельность Общего собрания Учредителей АНО ДО «Толтек плюс».

1.2. Общее собрание Учредителей является высшим коллегиальным органом управления Организацией.

1.3. В своей деятельности Общее собрание учредителей Организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Организации и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания учредителей является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

1.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям за выполнение ими возложенных на них функций, связанных с их участием в работе Общего собрания учредителей, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания учредителей. Порядок и размеры компенсации определяются в соответствии с законодательством на основании существующих рыночных цен в регионе.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

2.1. Планирование деятельности Организации.

2.2. Принятие локальных нормативных актов Организации в пределах установленных компетенций.

2.3. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.4. Организация изучения запросов и потребностей граждан в области дополнительного образования, а также спроса на предоставление платных образовательных услуг.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

3.1. К исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение устава некоммерческой организации;

- определение порядка приема в состав учредителей некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей;
- образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации;
- принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

4.1. Заседания Общего собрания учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. О месте и времени проведения заседания каждый учредитель Общего собрания учредителей должен быть уведомлен лично, не позднее календарной недели до даты проведения заседания.

4.3. Уведомление также должно содержать проект повестки дня заседания, и указать способ, которым учредители Общего собрания учредителей может ознакомиться с документами, необходимыми для участия в заседании.

4.4. Учредители вправе направить свои предложения по повестке дня заседания до момента его начала.

4.5. Собрание правомочно, если на собрании присутствуют все учредители.

4.6. Решения Общего собрания учредителей по исключительным и иным вопросам принимаются единогласно.

4.7. Внеочередное Собрание может созываться:

- по предложению Директора для решения вопросов, требующих немедленного рассмотрения;
- по предложению Ревизора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ.

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- не соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Организации;
- за некомпетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания учредителей и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Организации.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании учредителей в установленном порядке.